

ZARZĄDZENIE NR 23 / OC / 2010
BURMISTRZA TOSZKA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
z dnia 01 lutego 2010r.
w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej
i ochrony ludności w 2010r.

Na podstawie art. 17 ust.6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416) oraz § 4 ppkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850) oraz Wytycznych Wojewody Śląskiego – szefa obrony cywilnej województwa z 30 grudnia 2009r.

zarządzam co następuje :

1. Ustalam wytyczne do działalności w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności w roku 2010 na terenie miasta i gminy Toszek w brzmieniu załącznika Nr 1 oraz plan zamierzeń w brzmieniu załącznika Nr 2.
2. Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego oraz Dyrektorów / Kierowników jednostek organizacyjnych, podmiotów gospodarczych podporządkowanych Szefowi OC gminy do udziału w realizacji zadań wynikających z planu zamierzeń na rok 2010 i opracowania harmonogramu w zakresie ich dotyczącym oraz przedłożenie do zatwierdzenia w terminie do 01 marca 2010r.
3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Szefowi Gminnego Zespołu Reagowania oraz pracownikowi ds. OC UM.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

Jacek Zarzycki

**WYTYCZNE
BURMISTRZA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
Z DNIA 01 LUTEGO 2010 R.**

**W SPRAWIE: REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ
I OCHRONY LUDNOŚCI W MIEŚCIE I GMINIE TOSZEK NA 2010 R.**

W celu zapewnienia niezbędnego poziomu przygotowań obrony cywilnej należy :

1. w zakresie organizacyjnym i normatywno-prawnym:

1. Na bieżąco informować podmioty włączone do realizacji zadań OC na terenie Gminy o wprowadzanych zmianach w przepisach prawnych.
2. Doskonać współpracę w zakresie przepływu informacji i łączności zarówno na szczeblu Gmina – Powiat – Województwo, jak i Gmina – jednostki terenowe.
3. Doskonać procedury udziału w akcjach ratowniczych powołanych Formacji i struktur OC.

2. w zakresie planowania i ratownictwa:

1. Dokonać aktualizacji planów OC w podstawowym zakresie (dane kontaktowe, osoby funkcyjne, itd.).
2. Dokonać weryfikacji planów ewakuacji zgodnie z Wytycznymi Szefa OCK z 17 października 2008r..
3. Weryfikować i doskonalić, zasady działania oraz wyposażenie FOC; uwzględniając zagrożenia, potrzeby oraz możliwości finansowe.
4. Rozwijać współpracę z organizacjami pozarządowymi celem zwiększenia skuteczności działań.

3. w zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania:

1. Utrzymywać w stałej sprawności system alarmowania ludności oraz system zarządzania poprzez łączność radiotelefoniczną.

2. Dążyć do podniesienia poziomu wiedzy społeczeństwa na temat lokalnych zagrożeń oraz sposobu zachowania się na wypadek ich wystąpienia.
3. Realizować stałą modernizację i rozbudowę systemu alarmowania ludności i łączności radiotelefonicznej.

4. w zakresie szkolenia:

1. Proces szkolenia realizować zgodnie z wytycznymi Szefa OCK z 21 kwietnia 2009r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzenia szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.
2. Stosować zasadnicze formy szkolenia tj.: szkolenie podstawowe, doskonalące, specjalistyczne oraz ćwiczenia.
3. Zwrócić, podczas realizacji szkoleń, szczególną uwagę na właściwe prowadzenie dokumentacji dydaktycznej.

5. w zakresie zabezpieczenia logistycznego i infrastruktury technicznej:

1. Dokonując zakupów kierować się potrzebami posiadanych struktur oraz brać pod uwagę sprzęt i wyposażenie możliwe do wykorzystania w likwidacji zagrożeń, które mogą wystąpić na administrowanym terenie.
2. Utrzymywać sprzęt OC w pełnej sprawności technicznej poprzez konserwację, ewentualną naprawę.
3. Dokonywać wybrakowania i utylizacji sprzętu zużytego, który utracił walory eksploatacyjne.
4. Nadzorować i kontrolować zasady ewidencji sprzętu i jego obrotu.
5. Dążyć do zabezpieczenia potrzeb materiałowo-sprzętowych służących realizacji zadań poprzez zabezpieczenie ich w ramach świadczeń rzeczowych.

Zadania priorytetowe w 2010r. w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego

Działania podejmowane w zakresie poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w 2010 roku winny zostać skierowane na kontynuację przedsięwzięć służących ograniczaniu negatywnych zjawisk społecznych, jak i zachowań aspołecznych i sprzecznych z prawem. Podejmowane działania powinny objąć

wszystkie sfery życia publicznego i możliwie najszerszy krąg środowisk, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk najbardziej zagrożonych.

Szczególny nacisk położyć należy na zapewnienie bezpieczeństwa w trakcie organizowanych imprez masowych, ze szczególnym uwzględnieniem rozgrywek piłkarskich, lokalnych festynów – jako generujących największe zagrożenia. Wnikliwe badanie warunków bezpieczeństwa zapewnianych przez organizatorów imprez, konsekwentne wymaganie spełnienia przez organizatora imprezy masowej wypełnienia jego ustawowych obowiązków, a w razie potrzeby skuteczne reagowanie na negatywną ocenę warunków bezpieczeństwa muszą stać się obowiązującym standardem, tak by biorący udział w imprezach mieszkańcy naszej Gminy oraz pozostali uczestnicy, mogli czuć się bezpiecznie.

**BURMISTRZ - SZEF OBRONY CYWILNEJ
MIASTA I GMINY TOSZEK**



Jacek Zarzycki

ZADANIA W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ OBRONY CYWILNEJ I OCHRONY LUDNOŚCI
 ORAZ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO NA 2010 ROK

L.p	ZAGADNIENIA	ZADANIA DO REALIZACJI	TERMINY REALIZACJI		UWAGI
			Gmina	Zakład pracy	
PLANOWANIE, ORGANIZACJA I REALIZACJA ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO					
I		1. Bieżąca analiza występujących i potencjalnych zagrożeń oraz doskonalenie metod ich rozpoznawania, tworzenie, uaktualnianie i udostępnianie baz danych w przedmiotowym zakresie.	cały rok	cały rok	
		2. Doskonalenie struktur oraz zasad funkcjonowania formacji obrony cywilnej i ich wyposażenia głównie pod kątem zagrożeń czasu pokoju (w tym terrorystycznych) z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie województwa, powiatów i gmin.	na bieżąco	na bieżąco	
		3. Redagowanie i umieszczanie w BIP ostrzeżeń, poradników, instrukcji, komunikatów i innych informacji z zakresu obrony cywilnej, ochrony ludności, zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa publicznego.	na bieżąco	na bieżąco	
		4. Opracowanie wniosków na medale „Za zasługi dla Obronności Kraju”	Po otrzymaniu wzoru		
		5. Opracowanie nowego zarządzenia Burmistrza dot. funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania (SWA) i w sprawie organizacji Systemu Wczesnego Ostrzegania w gminie (SWO)	III kwartał		
ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE					
II		1. Doskonalenie systemu zarządzania kryzysowego.	cały rok	cały rok	
		2. Aktualizacja planów reagowania kryzysowego do planów zarządzania kryzysowego zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym	Po otrzymaniu Wytycznych od Wojewody		
		3. Rozbudowa i modernizacja systemów syren alarmowych.	na bieżąco	na bieżąco	
		4. Utrzymanie i rozwój systemów technicznych na potrzeby SWA i SWO	na bieżąco	na bieżąco	
		5. Test systemu syren alarmowych	22 kwiecień 21 październik		
ZABEZPIECZENIE LOGISTYCZNE ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ					
		1. Uzupełnianie poprzez zakupy – stosownie do potrzeb i posiadanych możliwości finansowych – sprzętu i środków materiałowych niezbędnych do wykonania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie gminy	na bieżąco		

III	2. Aktualizacja ewidencji według stanu posiadania na dzień 31.12.2009r - sprzętu i wyposażenia OC w magazynach, - bazy warsztatowo- magazynowej, - urzędzeń specjalnych na potrzeby OC, - budowli ochronnych.	I kwartał	I kwartał
	3. Aktualizacja „planu akcji jodowej”.	do 15 marca	
	4. Porównanie ewidencji sprzętu obrony cywilnej Szefa OC województwa pomiędzy powiatem i gminą	do 15 marca	
	5. Dokonanie przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu OC	III- IV kwartał	
	SZKOLENIA		
Organizacja szkoleń podstawowych, doskonalących oraz ćwiczeń dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności dla organów administracji, pracowników aparatu wykonawczego, formacji OC i ludności w ramach powszechnej			
IV	1. Szkolenia realizowane przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego		
	1.1 Starostów, prezydentów, burmistrzów, wójtów	wg planu WBizK	
	1.2 Komendantów formacji	wg oddzielnego planu	
	Osób zatrudnionych na stanowiskach związanych z prowadzeniem spraw obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w urzędach administracji szczebla gminnego	wg oddzielnego planu	
	Ludności z zakresu powszechnej samoobrony	na bieżąco	na bieżąco
	1.5 Organizacja konkursu plastycznego „Wiatr, wypadek, ogień, woda- strażak zawsze rękę poda”.	do 26 lutego	18 lutego
	2. Realizowane przez Szefów obrony cywilnej powiatów i gmin		
	2.1 Kierowników zakładów pracy, osób zatrudnionych w zakładach pracy wykonujących zadania z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Wg odrębnego planu	
	2.2 Dyrektorów i kierowników placówek oświatowych	I dekada września	
	2.3 Ćwiczenia z ewakuacji ludności: szkoły na terenie gminy	Organizatorami ćwiczeń są Dyrektorzy szkół	
ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY PRZECIWPOWODZIOWEJ			
V	1. Ocena stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego	II kwartał	
	2. Aktualizacja procedur planu operacyjnego ochrony przed powodzią (planu reagowania kryzysowego) w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Osłony hydrologiczno-meteorologicznej; ▪ Prowadzenia akcji przeciwpowodziowej. 	II kwartał	II kwartał

NADZÓR I KONTROLA		
VI	1. Kontrola realizacji zadań związanych z ewidencjonowaniem i gospodarowaniem sprzętem OC, prowadzeniem bazy Szefa OC-ARCUS 2005 oraz zadań związanych z funkcjonowaniem SWA i SWO	listopad
	2. Kontrola problemowa wybranych szkół na terenie Gminy – Gimnazjum w Toszku	październik-listopad
SPRAWOZDAWCZOŚĆ		
VII	1. Aktualizacja „Bazy Szefa OC- ARCUS 2005.”	do 5.04.2010 r. do 5.07.2010 r. do 5.10.2010 r. do 5.01.2011 r.
	2. Sprawozdanie z zakresu wykorzystania limitów finansowych.	do 7 dnia po zakończeniu kwartału
	3. Wniosek o dotację na realizację zadań w 2011 r.	do 15 marca

**BURMISTRZ - Szef Obrony Cywilnej
Miasta i Gminy TOSZEK**

Jacek Zarzycki