

ZARZĄDZENIE NR 20 / OC / 2008
BURMISTRZA TOSZKA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ
z dnia 30 stycznia 2008r.
w sprawie realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej
i ochrony ludności w 2008r.

Na podstawie art. 17 ust.6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416) oraz § 4 ppkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96, poz. 850) oraz Wytycznych Starosty – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Gliwickiego z dnia 14 stycznia 2008r

zarządzam co następuje :

1. Ustalam wytyczne do działalności w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności w roku 2008 na terenie miasta i gminy Toszek w brzmieniu załącznika Nr 1 oraz plan zamierzeń w brzmieniu załącznika Nr 2.
2. Zobowiązuję pracowników Urzędu Miejskiego oraz Dyrektorów / Kierowników jednostek organizacyjnych, podmiotów gospodarczych podporządkowanych Szefowi OC gminy do udziału w realizacji zadań wynikających z planu zamierzeń na rok 2008 i opracowania harmonogramu w zakresie ich dotyczącym oraz przedłożenie do zatwierdzenia w terminie do 15 lutego 2008r.
3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Szefowi Gminnego Zespołu Reagowania oraz pracownikowi ds. OC Urzędu.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania


BURMISTRZ
Jacek Zarzycki

TOSZEK – styczeń 2008

**PLAN ZAMIERZEŃ
OBRONY CYWILNEJ
MIASTA I GMINY TOSZEK
NA ROK 2008**

URZĄD MIEJSKI W TOSZKU

WYTYCZNE BURMISTRZA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ Z DNIA 30 STYCZNIA 2008 R.

W SPRAWIE: REALIZACJI ZADAŃ W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I OCHRONY LUDNOŚCI W MIEŚCIE I GMINIE TOSZEK NA 2008 R.

ZASADNICZE KIERUNKI I SPOSOBY REALIZACJI ZADAŃ W 2008 R.

Pomimo wielu zmian zachodzących w sposobie planowania działań, Obrona Cywilna nadal pozostaje formacją, która to jako jedyna ma pełnić funkcje organizacji i niszczenia pomoc poszkodowanym w czasie wojny, chronić ludność, zakłady pracy i urządzenia użyteczności publicznej czy też współdziałać w ochronie dóbr kultury, w zwalczaniu klęsk żywotowych i zagrożeń środowiska, jak również pomagać w usuwaniu skutków takich zdarzeń.

W związku z powyższym wyznaczamy celami na rok 2008 nadal pozostają:

- wdrażanie regulowań prawnych i rozwiązań organizacyjnych w dziedzinie obrony cywilnej i ochrony ludności na terenie gminy, zakładu pracy,
 - wprowadzanie w planach niezbędnych zmian do reagowania na aktualne i potencjalne zagrożenia na terenie gminy, zakładu pracy,
 - szkolenie podległej kadry kierowniczej i pracowników zgodnie z planami szkoleniowymi
 - zintegrowanie przedsięwzięć z zakresu OC z planami reagowania kryzysowego
- Mając na uwadze wymienione cele, główny wysiłek winien być skupiony na realizacji następujących działań:

1. po otrzymaniu stosownych wytycznych; opracowanie nowych planów obrony cywilnej;
2. kontynuowanie działań technicznych i inwestycyjnych związanych z doskonaleniem funkcjonowania systemu ostrzegania i alarmowania,
3. stałe utrzymywanie łączności z CRG Gliwice w systemie powiadamiania i współpracy na wypadek różnorakich, możliwych zagrożeń,
4. permanentne analizowanie zagrożeń w gminie, zakładzie pracy oraz ocenie możliwości przeciwdziałania tym zagrożeniom poprzez przygotowanie do działań odpowiednich (posiadanych) sił i środków.

Ważnym elementem, będącym jednocześnie sprawdzianem prowadzonych na bieżąco prac planistycznych są wszelkiego rodzaju ćwiczenia i treningi. Praktyczne zastosowanie opracowywanych procedur działań w tej formie daje nam możliwość wprowadzenia zmian, udoskonalen i poprawek do posiadanej dokumentacji. Ponadto cykliczne, praktyczne ćwiczenia utrwalają zarówno w osobach odpowiedzialnych za kierowanie w sytuacjach zagrożenia, jak i na osobach bezpośrednio biorących udział w akcji, odpowiednie, prawidłowe zachowania i metody działania. Dlatego spory nacisk i wysiłek w roku 2008 ponownie został skierowany na tego typu działania. Jednocześnie, ze względu na

skierowany na tego typu działania. Jednocześnie, ze względu na brak możliwości sprawdzenia w praktyce przygotowania do działań wszystkich podległych mi jednostek w zakresie obrony cywilnej i ochrony ludności, jednostki nie objęte tegorocznym cyklem ćwiczeń zostaną poddane kontroli problemowej celem ukierunkowania prac planistycznych pod kątem istniejących, realnych zagrożeń i sposobie reagowania w momencie ich wystąpienia.

Prawdą bowiem jest, że lepiej kilka krotnie podejmować działania w oparciu o zaplanowaną sytuację, niż raz być zmuszony działać w czasie realnego zagrożenia. Uczmy się więc jak sprawnie nieść pomoc i poprzez swą pracę zróbdmy wszystko aby nigdy nie trzeba było jej, nam komus oferować.

BURMISTRZ - SZEF OBRONY CYWILNEJ
MIASTA I GMINY TOSZEK
Jacek Zarzycki

**ZADANIA
W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ OBRONY CYWILNEJ I OCHRONY
LUDNOŚCI NA 2008 ROK**

Lp	ZAGADNIENIA	ZADANIA DO REALIZACJI	Terminy realizacji przez:		UWAGI o realizacji
			Szeffa OC Gminy	Szefów OC Zakładów Pracy, Szkoł Szpitali	
1	Planowanie, organizacja i realizacja zadań: a) w obronie cywilnej	1.Opracowanie Zarządzenia /wytycznych/ Szefa OC gminy w sprawie realizacji zadań w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej na terenie Gminy w 2008 r. wraz z rocznym planem kontroli i szkolenia. Jeden egzemplarz przysłać do Starostwa Powiatowego oraz do szpitali, szkół, zakładów pracy (instytucji) znajdujących się na terenie gminy.	do 30 stycznia		wytycznych Szeffa OC Powiatu Gliwickiego oraz własnych zamierzeń wynikających z planów.
		2.(*). Sporządzenie własnych planów zamierzeń na 2008r. wraz z planami szkolenia /kontroli/ na podstawie wytycznych z powiatu i gminy.	do 15 lutego	do 15 lutego	Szkoły, zakłady pracy przesyłają jeden egz. do Gminy
		3.Bieżąca analiza występujących i potencjalnych zagrożeń oraz doskonalenie metod ich rozpoznawania. Tworzenie, uaktualnianie i udostępnianie baz danych w przedmiotowym zakresie	na bieżąco	na bieżąco	
		4. Aktualizacja planów obrony cywilnej z uwzględnieniem danych zawartych w rocznych sprawozdaniach OC.	do końca marca	do końca marca	
		5. Aktualizacja w-szkołach, zakładach pracy: planów obrony cywilnej, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, planu ewakuacji na wypadek różnych zagrożeń, planu ochrony obiektów, instrukcji postępowania w przypadku zagrożenia terrorystycznego i bioterrorystycznego.	do końca marca	do końca marca	

	<p>6. Doskonalenie struktur oraz zasad funkcjonowania formacji OC i ich wyposażania głównie pod kątem zagrożeń czasu pokoju (w tym terytorystycznych) z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie gminy</p>	na bieżąco	na bieżąco	W zakresie powołanych FOC
	<p>7. Test sprawności systemu ostrzegania i alarmowania ludności w gminie</p>	14 kwietnia 13 października		Po wykonaniu testu przysłać meldunek do Starostwa o sprawności syren.
	<p>8. Doskonalenie Systemu Wczesnego Ostrzegania</p>	na bieżąco	na bieżąco	
	<p>9. Rozbudowa i modernizacja radiowych systemów włączania systemów alarmowych w gminie</p>	na bieżąco		
	<p>10. Opracowanie wniosków na medale „Za zasługi dla Obronności Kraju”</p>	do 15 kwietnia		
	<p>11. Aktualizacja Planu Ochrony Zabytków (egz. własny, jak i znajdujący się w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków). Uzpełnić plan o wykaz jednostek OC, które mogą zostać wykorzystane do realizacji zadań wynikających z Planu (po otrzymaniu wniosku od wł. zarządców lub admin. zabytków)</p>	do 27 marca	do 27 marca	
<p>b) w zarządzaniu kryzysowym</p>	<p>1. Opracowanie planów pracy dla zespołów reagowania kryzysowego</p>	do końca stycznia		
	<p>2. Analiza dotychczasowego Planu Reagowania Kryzysowego. Weryfikacja i dostosowanie Planu do wymogów Ustawy o Zarządzaniu kryzysowym.</p>	Pracownicy OC po otrzymaniu wytycznych od Wojewody Śl.		
	<p>3. Organizacja ćwiczeń i treningów szkoleniowych zespołu</p>	wg planu pracy		
	<p>4. Współpraca z organizacjami pozarządowymi reagującymi w przypadku Wystąpienia sytuacji kryzysowej.</p>	na bieżąco		
	<p>5. Utrzymywanie w stałej gotowości do działania sieć radiokomunikacyjna Starosty /kanal BW-06/</p>	na bieżąco		
	<p>6. Aktualizacja „Planu Akcji Jodowej”</p>	do 30 marca		
	<p>7. Zapewnienie obiegu informacji w realizacji gmina – powiat – województwo Doskonalenie gminnych systemów informowania, ostrzegania i alarmowania</p>	na bieżąco		

<p>Zarządzenie Nr 19/200 Starosty- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Głiwickiego z dnia 12 września 2000r. w sprawie funkcjonowania Starostwa.</p>		<p>do 15 października</p>	<p>8. Wykonanie planów operacyjno-technicznych, usuwania skutków spowodowanych warunkami zimowymi na 2009r. Zakończenie przetargów na zimowe utrzymanie dróg do 30. września 2008r.</p>	<p>(c) w bezpieczeństwie i ochronie przeciwpowodzi- wej</p>	<p>2</p> <p>Szkolenia, ćwiczenia, treningi.</p>
<p>I egz. przesłać do Starostwa.</p>		<p>do 15 listopada</p>	<p>1. Ocena stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego w gminie (po przeglądach) 2. Aktualizacja procedur planu operacyjnego ochrony przed powodzią (Planu Reagowania Kryzysowego) w zakresie: - osłony hydrologiczno-meteorologicznej, - prowadzenia akcji podczas powodzi.</p>	<p>a) realizowane przez : Wydział Zarządzania Kryzysowego Urzędu Wojewódzkiego</p> <p>- Burmistrz</p> <p>- pracownicy ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego UM</p> <p>- pracownicy ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na temat zadań Administracji publicznej realizowanych w czasie sytuacji kryzysowej</p> <p>Ćwiczenie wojewódzkie systemu zarządzania kryzysowego na temat zadań</p> <p>Ludności z zakresu powszechnej samoobrony</p> <p>Organizacja konkursu plastycznego pt „.....” wg harmonogramu KG PSP na bieżąco</p> <p>II kwartał</p>	
<p>Wg Planu szkoleń tychże Ośrodków</p>		<p>IV kwartał</p>	<p>b) realizowane przez : Ośrodki Szkolenia wymienione w zarządzeniu Szefa OCK z 19 grudnia 2006r. w sprawie zasad organizacji sposobu szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej</p>	<p>c) realizowane przez : Szefa obrony cywilnej powiatu</p> <p>Szkolenie z zakresu zapobiegania przestępczości poprzez kształtowanie bezpiecznej przestrzeni – Burmistrz Toszka</p> <p>Zaległe z ubiegłego roku ćwiczenie gminne w Gminie Wielowieś z zakresu zgrtywania gminnych sił i środków w akcjach ratowniczych</p> <p>d) realizowane przez : Szefa obrony cywilnej gminy Toszek</p> <p>Ćwiczenia gminne FOC</p>	
<p>Plan ćwiczeń zostanie przekazany uczestnikom po dokonaniu uzgodnień</p>	<p>wrzesień</p>	<p>9 stycznia</p>	<p>Organizuje i prowadzi Wójt Gminy Wielowieś</p>		

	<p>Cwiczenia z ewakuacji ludności : szkoły z terenu gminy</p> <p>Zawody sportowo-pożarnicze drużyn pożarniczych o puchar Burmistrza Toszka</p>	<p>Organizatorami ćwiczeń są Dyrektorzy szkół</p> <p>maj - czerwiec</p>	<p>1 egz. planu ćw. Proszę przesłać do UM na 7 dni przed planowanym ćw.</p>
<p>3</p> <p>Zabezpieczenie logistyczne zadań obrony cywilnej</p>	<p>1. Uzupelnienie poprzez zakup sprzętu i środków materiałowych niezbędnych do wykonania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem specyfiki zagrożeń występujących na terenie gminy – zwłaszcza w miejscach wybrakowanego wcześniej sprzętu.</p> <p>2. Gromadzenie środków niezbędnych do zorganizowania pomocy humanitarnej głównie dla ludności poszkodowanej; ewakuowanej oraz ekip (jednostek) biorących udział w akcjach ratowniczych.</p> <p>3. Utrzymanie w stanie sprawności technicznej istniejących budowli ochronnych oraz określenie zasad ich wykorzystania</p> <p>4. Bieżące zabezpieczenie logistyczne zamierzeń szkoleniowych, zwłaszcza ćwiczeń, na poziomie zapewniającym osiągnięcie maksymalnych efektów szkoleniowych</p> <p>5. Aktualizacja ewidencji według stanu posiadania na dzień 31.12.2006r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprzętu i wyposażenia OC w magazynach, - bazy warsztatowo- magazynowej, - urządzeń specjalnych na potrzeby OC, - budowli ochronnych <p>6. Porównanie ewidencji sprzętu obrony cywilnej szefa OC województwa pomiędzy WZK Sl. UW, gminami i powiatami</p> <p>7. Przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu OC</p> <p>8. Dokonanie przeklasyfikowania i niezbędnego wybrakowania posiadanego sprzętu OC</p> <p>9. Aktualizacja tabel należności sprzętu OC i środków ochrony indywidualnej dla FOC oraz zagrożonej ludności.</p>	<p>II kwartał</p> <p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p> <p>na bieżąco</p> <p>wg. potrzeb przeprowadzenie ćwiczeń, treningów i szkoleń</p> <p>I kwartał</p> <p>na bieżąco</p> <p>wg. potrzeb przeprowadzenie ćwiczeń, treningów i szkoleń</p> <p>I kwartał</p> <p>I kwartał</p> <p>I kwartał</p> <p>II i IV kwartał wg ustaleń Z WZK Sl. UW</p> <p>II kwartał</p> <p>II i IV kwartał wg ustaleń Z WZK Sl. UW</p> <p>II kwartał</p>	<p>zgodnie z „Instrukcją postępowania z zasobami budownictwa ochronnego w województwie śląskim”</p> <p>Zgodnie z „Wyręcznymi do gospodarowania sprzętem OC w województwie śląskim”</p>

	<p>10. Prowadzenie ewidencji budowli ochronnych na terenie gminy, w tym dokonanie porównania tej ewidencji oraz przeprowadzenie w oparciu o nią zmian</p> <p>11. Legalizacja w gminach i zakładach pracy sprzętu dozymetrycznego znajdującego się na wyposażeniu FOC</p>	w sposób ciągły		
4 Nadzór i kontrola	1. Kontrola kompleksowa powiatu gliwickiego /gmin/ w ramach kontroli województwa śląskiego przez MSWiA z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i zadań obronnych	cały rok	cały rok	
	2. Kontrola problemowa wybranych szkół z terenu gminy z zakresu obrony cywilnej			
	3. Kontrola problemowa Remondis Aqua Toszek Sp.z.o.o. (Kontrola przeplanowana z roku 2007) z zakresu obrony cywilnej	20-25 kwiecień		
			czerveniec, październik	Szczegółowy zakres kontroli zostanie przesłany zainteresowanym podmiotom na 21 przed kontrolą
5 Sprawozdawczość	1. Analiza obsady stanowisk do spraw obrony cywilnej za: - podmioty gospodarcze - UM	do 31 stycznia		
	2. Sprawozdanie o zmianach w bazie FOC wg stanu na 31.12.07r.	do 31 stycznia		
	3. Sprawozdanie - formularz Oc-9a (dot. bazy magazynowej i warsztatowej)	do 31 stycznia		
	4. Sprawozdanie-formularz „CHARAKTERYSTYKA ZASOBÓW BUDOWLI OCHRONNYCH” (dotyczy istniejących budowli ochronnych).	do 31 stycznia		
	5. Plan zabezpieczenia w środki do likwidacji szkadeń i zakazeń.	do 31 stycznia		
	6. Zestawienie podmiotów gospodarczych produkujących i przechowujących odczalniki i rozpuszczalniki	do 31 stycznia		
	7. Sprawozdanie - formularz SWA-1 (dotyczy: stanu systemu wykrywania i alarmowania)	do 31 stycznia		
	8. Sprawozdania : - wykorzystania rozgłośni radiowych i ośrodków TV do ostrzegania i alarmowania ludności, - wykorzystania syren i ruchomych urządzeń nagłaśniających do alarmowania/lub ostrzegania ludności, - przyjęcie rozwiązania sterowania syrenami, - wykaz wydatków związanych z ostrzeganiem i alarmowaniem ludności poniesionych w 2007r.	do 31 stycznia		
	9. Sprawozdanie o stanie ilościowym substancji niebezpiecznych oraz sposobie ich przechowywania.	do 31 stycznia		

	10. Zestawienie urządzeń do likwidacji skażeń, potrzeby, możliwości oraz stan obsługi.	do 31 stycznia		
	11. Wykaz stacjonarnych urządzeń do likwidacji skażeń (wykaz ilościowy i adresowy)	do 31 stycznia		
	12. Sprawozdanie – formularz (dot. wykorzystania limitów finansowych)	kwartalnie do 10 dnia m-ca po zakończeniu kwartału		
	13. Wniosek o dotację na realizację zadań w 2009 r.	do 15 marca		
	14. Aktualizacja „Bazy Szeffa OC”	Pracownicy OC w 4 tygodniu ostatniego miesiąca każdego kwartału		
	15. Sprawozdanie z realizacji szkoleń w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego	do 15 stycznia		Kierownicy zakładów pracy Szelowi OC gminy
	16. Złożyć pisemne meldunki Szeffowi OC Powiatu o realizacji zadań zawartych w niniejszych wytycznych	do 19 grudnia	do 10 grudnia	
6	Przestrzeżenie dyscypliny finansowej	1. Opracowanie planu wydatków na 2008 na realizację zadań OC /na podstawie ustawy budżetowej.		
		2. Nadzorowanie wydatkowania przyznanych kwot dotacji na: - etaty kalkulatoryjne - systemy alarmowe i inne zadania		
		wg własnych ustaleń		
		na bieżąco		

BURMISTRZ - Szef Obrony Cywilnej
Miasta i Gminy TOSZEK

Jacek Zarzycki