

Zarządzenie nr *13*/2008

Burmistrza Toszka

z dnia 21 stycznia 2008 r

w sprawie : zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorowi Centrum Kultury „Zamek w Toszku oraz określenia wzoru wniosku o przyznanie nagrody.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. Z 2001 r Nr 142, poz. 1590 z późn.zm.) , art. 2 ust. 1 i art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 03.03. 2000 r o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. Nr 26 , poz. 306 z późn.zm.) zarządzam , co następuje :

- 1.Ustalić zasady przyznawania nagrody rocznej oraz wzór wniosku o przyznanie nagrody dla dyrektora Centrum Kultury „Zamek w Toszku” stanowiące załączniki numer 1 i numer 2 do niniejszego Zarządzenia.
- 2.Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.
- 3.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
- 4.Traci moc uchwała Nr 282/2001 Zarządu Miejskiego w Toszku z dnia 20 września 2001 r w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dla osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku

BURMISTRZ
Jacek Zarzycki

Zasady przyznawania nagrody rocznej

§ 1

Nagroda roczna może zostać przyznana dyrektorowi Centrum Kultury „Zamek w Toszku „, jeżeli podmiot , którym kieruje :

- 1.prawidłowo realizował zadania i cele statutowe,
- 2.terminowo regulował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym,
- 3.w pełni zrealizował zaplanowane zadania w minionym roku,
- 4.obniżył koszty działalności,
- 5.wzmocnił pozycję rynkową,
- 6.uzyskał pozytywną ocenę sprawozdania rocznego z planu finansowego za rok ubiegły.

§ 2

Nagroda roczna może być przyznana dyrektorowi , jeżeli :

- 1.zajmował stanowisko przez cały rok kalendarzowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych,
- 2.nie rozwiązano z nim umowy o pracę z jego winy lub nie odwołano go ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia.

§ 3

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera :

- 1.datę złożenia wniosku ,
- 2.nazwę podmiotu i adres jego siedziby,
- 3.wskazanie organu uprawnionego do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej,
- 4.oznaczenie adresata wniosku
- 5.imię i nazwisko dyrektora ,
- 6.datę objęcia funkcji dyrektora,
- 7.wysokość przeciętnego wynagrodzenia dyrektora za wnioskowany okres,
- 8.proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem,które powinno odnosić się do zasad określonych w § 1 ,
- 9.opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansowa podmiotu wraz z podpisem i pieczętką głównej księgowej podmiotu
- 10.pozytywna ocenę sprawozdania rocznego z planu finansowego jednostki za rok ubiegły , wystawioną przez Skarbnika Gminy

11.załączniki do wniosku :

- 1) oświadczenie głównej księgowej podmiotu o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
- 2) sprawozdanie roczne z planu finansowego jednostki za rok ubiegły,

§ 4

1.Uprawnionym do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej jest zastępca Burmistrza Toszka, który może wnioskować w tym przedmiocie w terminie do 1 miesiąca od złożenia przez podmiot sprawozdania rocznego z planu finansowego za rok ubiegły.

2.Nagrodę przyznaje Burmistrz Toszka.

§ 5

Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 6

Nagroda roczna wypłacana jest w terminie do 7 dni od jej przyznania.

Toszek , dnia.....

Wniosek

o przyznanie nagrody rocznej dla dyrektora Centrum Kultury "Zamek w Toszku"

.....
(organ uprawniony do złożenia wniosku)

.....
(organ uprawniony do przyznania nagrody rocznej)

1.....
(nazwa podmiotu)

2.....
(adres siedziby podmiotu)

3.....
(imię i nazwisko dyrektora)

4.....
(data objęcia funkcji przez dyrektora)

5.....
(wysokość przeciętnego wynagrodzenia dyrektora za wnioskowany okres)

6.....
(proponowana wysokość nagrody wraz z uzasadnieniem)

7.....
(opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu z pieczęcią i podpisem głównej księgowej podmiotu)

8.....
(pozytywna ocena sprawozdania rocznego z planu finansowego jednostki za rok ubiegły potwierdzona pieczętą i podpisem skarbnika gminy)

9.Załączniki do wniosku:

- 1) oświadczenie głównej księgowej podmiotu o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań publicznoprawnych,
- 2) sprawozdanie roczne z planu finansowego jednostki za rok ubiegły

.....
(pieczętą i podpis wnioskodawcy)