

Rada Miejska w Toszku
ul. Bolesława Chrobrego 2
44-180 Toszek
tel. (0-32) 237-80-16
fax (0-32) 233-41-41

**UCHWAŁA Nr. 18/55/2011r.
RADY Miejskiej w Toszku
z dnia 25 maja 2011r.**

w sprawie : regulaminu konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury, Centrum Kultury "Zamek w Toszku" oraz powołania komisji konkursowej

Na podstawie art.16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U z 2001r. Nr 13, poz.123 z późn. zm.) art.7 ust.1 pkt.9 i art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) , oraz § 8 ust.3 Statutu Centrum Kultury "Zamek w Toszku" stanowiącego załącznik do uchwały Nr V/33/07 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 27 marca 2007r. w sprawie zmiany nazwy Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Toszku i nadania Statutu Centrum Kultury „Zamek w Toszku”

Rada Miejska w Toszku ,uchwała:

1. Określić regulamin konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury , Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Powołać komisję konkursową w składzie :
 - 1) Grzegorz Kupczyk
 - 2) Zdzisława Mrózek
 - 3) Ireneusz Kokoszka
 - 4) Andrzej Malski
 - 5) Adam Konieczny
 - 6) Marcin Kwaśniok
3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Toszka.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Toszku
Ireneusz Kokoszka
Ireneusz Kokoszka

RADCA PRAWNY
Andrzej Malski
mgr Andrzej Malski

REGULAMIN
KONKURSU NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA
CENTRUM KULTURY „ZAMEK W TOSZKU”

§ 1

1. Konkurs organizuje i ogłasza Burmistrz Toszka.
2. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Toszku, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.toszek.pl, oraz na stronie internetowej Centrum Kultury „Zamek w Toszku”, a także w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym

§ 2

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
2. Zgłoszenie uczestnictwa w konkursie następuje w formie pisemnej.
3. Do zgłoszenia powinny być dołączone dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty które wpłyną po terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.

§ 3

Organizator konkursu umożliwia kandydatom zapoznanie się z działalnością i warunkami pracy Centrum Kultury „Zamek w Toszku”

§ 4

1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Radę Miejską w Toszku.
2. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
3. Przewodniczącego komisji wyznacza Rada Miejska w Toszku.
4. W przypadku, gdy w konkursie bierze udział małżonek lub krewny w linii prostej członka komisji – członek ten powinien zostać wyłączonej z udziału w pracach komisji na wniosek przewodniczącego komisji.
5. Do zadań komisji konkursowej należy:
 - 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
 - 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
 - 4) przekazywanie Burmistrzowi wyników konkursu wraz z jego dokumentacją.

§ 5

1. Konkurs, po zamknięciu listy zgłoszeń, odbywa się dwuetapowo:
 - 1) I etap stanowi ocena kandydatów pod względem formalnym, dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez uczestników konkursu,
 - 2) w II etapie komisja, poprzez rozmowy kwalifikacyjne, ocenia predyspozycje kandydatów niezbędne do pełnienia funkcji dyrektora oraz zaproponowaną koncepcję pracy na stanowisku dyrektora Centrum Kultury „Zamek w Toszku”
2. Kandydaci którzy spełnią wymagania formalne określone w ogłoszeniu o konkursie zostaną zakwalifikowani do II etapu konkursu.
3. Osoby, które spełniły wymagania formalne zawarte w ogłoszeniu o konkursie są powiadamiane o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Rozmowa kwalifikacyjna polegać będzie na udzielaniu odpowiedzi na pytania zadawane przez członków komisji oraz przedstawieniu koncepcji rozwoju i funkcjonowania Centrum Kultury „Zamek w Toszku”
5. Rozmowy kwalifikacyjne odbywać się będą w kolejności alfabetycznej.
6. Nie przystąpienie kandydata do II etapu konkursu jest równoznaczne z jego rezygnacją.

§ 6

1. Ocena kandydatów będzie przeprowadzona w skali punktowej przy pomocy Arkusza oceny kandydata, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, w następujący sposób:
 - a) wykształcenie – max 20 pkt,
 - b) dotychczasowe osiągnięcia w działalności kulturalnej oraz doświadczenie w zarządzaniu instytucją kultury – max 20 pkt,
 - c) rozmowa kwalifikacyjna – max 50 pkt, w tym:
 - * znajomość funkcjonowania samorządu terytorialnego i instytucji kultury – max 10 pkt,
 - * znajomość organizacji i struktury Centrum Kultury „Zamek w Toszku” – max 10 pkt,
 - * przedstawiona koncepcja funkcjonowania i rozwoju Centrum Kultury „Zamek w Toszku” – max 20 pkt,
 - * komunikatywność, swoboda wypowiedzi – max 10 pkt.
2. W przypadku równej liczby punktów przeprowadza się postępowanie uzupełniające poprzez zadanie kandydatom dodatkowych pytań.
3. Znajomość języka obcego.

§ 7

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół.
2. W treści protokołu zawiera się:
 - a) skład Komisji konkursowej,
 - b) określenie stanowiska, na które prowadzony był konkurs,
 - c) liczbę nadesłanych ofert na stanowisko, w tym liczbę ofert spełniających wymagania formalne,
 - d) imiona i nazwiska kandydatów wraz z liczbą uzyskanych przez nich punktów w kolejności wg liczby uzyskanych punktów,
 - e) informacje o zastosowanych metodach i technikach naboru,
 - f) uzasadnienie dokonanego wyboru
3. Załącznikami do protokołu są Arkusze oceny kandydatów podpisane przez członków komisji.

§ 8

1. Burmistrz Toszka zapoznaje się z materiałami przekazanymi przez komisję i podejmuje decyzję o:

- a) zatrudnieniu kandydata, który uzyskał najwyższą sumę punktów, lub
- b) nie zatrudnieniu żadnego z przedstawionych kandydatów, w związku z nie spełnieniem oczekiwań niezbędnych do zajmowania stanowiska.

2. Informację o wynikach konkursu niezwłocznie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Toszku oraz zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej www.toszek.pl

3. Informacja winna zawierać:

- a) określenie stanowiska, na który był prowadzony konkurs,
- b) imię i nazwisko wybranego kandydata oraz miejscowość zamieszkania,
- c) uzasadnienie dokonanego wyboru,
- d) ewentualnie informację o przyczynach nie dokonania wyboru żadnego kandydata.

4. W razie stwierdzenia okoliczności dyskwalifikujących kandydata na stanowisko Dyrektora Centrum Kultury „Zamek w Toszku” (np. przedłożył fałszywe dokumenty ,oświadczenia nieprawdy lub inne), nie powierza się stanowiska temu kandydatowi, a na stanowisku dyrektora może być zatrudniona kolejna osoba spośród najlepszych kandydatów wymienionych w protokole konkursu.

§ 9

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.

2. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną przez okres 5 lat, a następnie przekazane do archiwum zakładowego.

§ 10

Z chwilą przekazania Burmistrzowi Toszka kompletnej dokumentacji konkursowej komisja rozwiązuje się.

§ 11

W kwestiach nie rozstrzygniętych niniejszym regulaminem decyduje komisja.

§ 12

Obsługę komisji konkursowej, niezbędne warunki i środki finansowe związane z postępowaniem konkursowym oraz działalnością komisji konkursowej zapewnia Burmistrz Toszka.

ARKUSZ OCENY KANDYDATA

Imię i nazwisko kandydata:

Lp.	Kryteria	Skala ocen	Punktacja
1	Wykształcenie	0-20	
2	Dotychczasowe osiągnięcia w działalności kulturalnej oraz doświadczenie w zarządzaniu instytucją kultury	0-20	
3	Znajomość funkcjonowania samorządu terytorialnego i instytucji kultury	0-10	
4	Znajomość organizacji i struktury Centrum Kultury „Zamek w Toszku”	0-10	
5	Przedstawiona koncepcja funkcjonowania i rozwoju Centrum Kultury „Zamek w Toszku”	0-20	
6	Komunikatywność, swoboda wypowiedzi	0-10	
Łączna liczba punktów:			

Uwagi Komisji:

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Toszek, dnia