

Zarządzenie nr 38 / 2010

Burmistrza Toszka

z dnia 23 lutego 2010r.

w sprawie : zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Toszku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r t.j. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.)

zarządzam , co następuje :

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Toszku stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 160/2009 Burmistrza Toszka z dnia 11. sierpnia 2009r. wprowadzić następujące zmiany :

1. w § 2 pkt . 25 otrzymuje brzmienie : „25.pracownik ds. kontroli K „ ,
2. w § 3 zapis „samodzielne stanowisko ds. kontroli „ zmienia się na zapis „ pracownik ds. kontroli” ,
3. w § 8 dodaje się pkt 20 w brzmieniu „ 20. zapewnienie adekwatnego,skutecznego i efektywnego systemu kontroli zarządczej w Urzędzie Miejskim w Toszku oraz w Gminie „ ,
4. w § 9 dodaje się:
 - 1) pkt 7 w brzmieniu : „7.realizacja zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej ,
 - 2) pkt 8 w brzmieniu : „ 8 wykonywanie kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków oraz w ramach nadzoru nad stanowiskami pracy wymienionymi w § 4”
 - 3) pkt 9 w brzmieniu : „9.wykonywanie innych zadań powierzonych przez burmistrza” ,
5. w § 10 dodaje się :
 - 1) pkt. 20 w brzmieniu : „20. realizacja zdań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 2) pkt 21 w brzmieniu „ „21. wykonywanie kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków oraz w ramach nadzoru nad stanowiskami pracy wymienionymi w § 5”
6. w § 11 dodaje się:
 - 1) pkt 14 w brzmieniu : „ 14.realizacja zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,

- 2) pkt. 15 w brzmieniu : „15. wykonywanie kontroli funkcjonalnej w ramach nadzoru nad Referatem Finansowym”;
- 3) pkt 16 w brzmieniu : „16 w ramach kontroli zarządczej :
 - prowadzenie rachunkowości jednostki,
 - wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
 - dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym ,
 - dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych .

7. w § 12 w pkt 1 dodaje się:
 - 1) ppkt 15) w brzmieniu : „ 15). realizacja zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim dokumentacji planistycznej „ ,
 - 2) ppkt 16) w brzmieniu : „16) wykonywanie kontroli funkcjonalnej wynikających z pełnienia funkcji kierownika referatu finansowego”

8. w § 12 w pkt 2 ppkt 17) otrzymuje brzmienie : „17) realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „,

9. w § 13 dodaje się :
 - 1) pkt 6 w brzmieniu : „6. Realizacja zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 2) pkt 7 w brzmieniu : „7. Wykonywanie kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,

- 10 w § 14 dodaje się pkt 12 w brzmieniu :” 12 . Wykonywanie kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „

11. w § 15 dodaje się:

pkt 9 w brzmieniu : „9. realizacja zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „,

12. w § 18 :
 - 1) pkt 12 otrzymuje brzmienie : „12. wykonywania zadań służby bhp w zakresie określonym w powierzonym przez burmistrza zakresie czynności i odpowiedzialności”,
 - 2) dodaje się pkt 13 w brzmieniu : „13. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 3) dodaje się pkt 14 w brzmieniu : „14. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „,

13. w § 19 dodaje się :
 - 1) pkt 11 w brzmieniu : „ 11. gospodarowania majątkiem Urzędu Miejskiego w Toszku „ ,
 - 2) pkt. 12 w brzmieniu : „12. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 3) pkt. 13 w brzmieniu : „13. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „

14. w § 20 dodaje się :

- 1) pkt 15 w brzmieniu : „15.reklamowania osób z urzędu „ ,
- 2) pkt 16. w brzmieniu : „16. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
- 3) pkt 17 w brzmieniu : „17. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,

15.w § 21 dodaje się:

- 1) pkt 10 w brzmieniu : „10.kontroli prawidłowości konstrukcji aktów prawnych przesyłanych do publikacji oraz przekazywania aktów prawnych do publikacji” ,
- 2) pkt.11 w brzmieniu : „11. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,

16.w § 22 :

- 1) pkt 2 otrzymuje brzmienie : „2. rejestracji osób na potrzeby kwalifikacji wojskowej oraz kwalifikacji wojskowej „ ,
- 2) dodaje się pkt 9 w brzmieniu : „9. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
- 3) dodaje się pkt 10 w brzmieniu : „ 10. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,

17 .w § 23 dodaje się :

- 1) pkt 5 w brzmieniu : „5. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
- 2) pkt. 6 w brzmieniu : „6.wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków,“

18. w § 24 dodaje się :

- 1) pkt 9 w brzmieniu :”9. czuwania nad sprawnym funkcjonowaniem monitoringu miejskiego oraz współpracy z organami ścigania i wymiaru sprawiedliwości” ,
- 2) pkt. 10. w brzmieniu : „10. obsługi BIP „ ,
- 3) pkt 11 w brzmieniu :”11.prowadzenia stałej kontroli antywirusowej funkcjonujących systemów” ,
- 4) pkt. 12 w brzmieniu : „ 12. administrowanie kontami poczty elektronicznej „ ,
- 5) pkt 13. w brzmieniu : „ 13. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
- 6) pkt. 14 w brzmieniu : „14. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,

19. § 25 otrzymuje brzmienie : „ § 25 Do zakresu działania pracownika ds. kontroli należy w szczególności realizacja zadań z zakresu :

- 1.przeprowadzania kontroli finansowej oraz instytucjonalnej w Urzędzie Miejskim w Toszku , zgodnie z ustalonym harmonogramem kontroli oraz obowiązującymi w Urzędzie Miejskim procedurami,

2. przeprowadzania kontroli finansowej oraz sprawdzania funkcjonowania kontroli zarządczej w jednostkach organizacyjnych Gminy Toszek , zgodnie z ustalonym harmonogramem kontroli oraz wprowadzonymi przez Burmistrza Toszka procedurami .
20. w § 26 dodaje się punkt 8 w brzmieniu : „8. wykonywanie kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „
21. w § 27 dodaje się:
- 1) pkt. 19 w brzmieniu : „19. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 2) pkt. 20 w brzmieniu : „20. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,
 - 3) pkt. 21 w brzmieniu : „21. prowadzenie ewidencji nieruchomości zabudowanych , niezabudowanych , dróg stanowiących własność Gminy Toszek „
22. w § 28 dodaje się :
- 1) pkt 7 w brzmieniu : 7. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 2) pkt 8 w brzmieniu : „8. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „,
 - 3) pkt 9 w brzmieniu : „9. wykonywanie innych zadań powierzonych przez burmistrza” ,
23. w § 29 :
- 1) pkt. 3 otrzymuje brzmienie „ 3. postępowania w sytuacjach pojawienia się na terenie zamieszkałym zwierząt wolno żyjących , zagrażających porządkowi publicznemu „ ,
 - 2) pkt 9 otrzymuje brzmienie : „ 9. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 3) dodaje się pkt 13 w brzmieniu : wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „,
 - 4) dodaje się pkt 14 w brzmieniu : „14. postępowania w sprawie ustalania opłaty planistycznej „,
24. w § 30 dodaje się : :
- 1) pkt. 9 w brzmieniu : „9. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 2) pkt. 10 w brzmieniu : „10. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „
25. w § 31 :
- 1) w pkt 10 dodaje się zapis „... oraz innymi niż niebezpieczne , nie będącymi odpadami komunalnymi „ ,
 - 2) pkt 14 otrzymuje brzmienie „14. gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska „ ,
 - 2) dodaje się pkt 23 w brzmieniu : „23. realizacji zadań obronnych wynikających z opracowanej w Urzędzie Miejskim w Toszku dokumentacji planistycznej „ ,
 - 3) dodaje się pkt 24 w brzmieniu : „ 24. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „

26. w § 32 dodaje się pkt 13 w brzmieniu : „ 13 wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „

27. w § 33 dodaje się pkt 5 w brzmieniu : „ 5. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „„

28. w § 34 dodaje się pkt 14 w brzmieniu : „14. wykonywania kontroli funkcjonalnej w zakresie realizacji zadań wynikających z powierzonych obowiązków „ ,

29. rozdział V otrzymuje brzmienie :
„ Rozdział V

Działalność kontrolna

W Urzędzie Miejskim w Toszku wykonywana jest kontrola zarządcza.

Kontrola zarządcza jest to ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem , efektywny , oszczędny i terminowy .

Kontrolę zarządczą wykonywaną w Urzędzie Miejskim w Toszku stanowią :

1. kontrola funkcjonalna wykonywana przez pracowników na stanowiskach kierowniczych oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach, biorących udział w realizacji określonych zadań , operacji , procesów itp.
2. kontrola sprawowana przez Skarbnika Gminy ,
3. kontrola instytucjonalna obejmująca ocenę działalności jednostki w zakresie :
 - realizacji zadań statutowych , dostępności i poziomu obsługi klienta urzędu ,
 - prawidłowości gospodarowania mieniem ,
 - gospodarki finansowej,
4. samokontrola wykonywana przez każdego pracownika zatrudnionego w urzędzie bez względu na zajmowane stanowisko i rodzaj wykonywanej pracy , polegająca na kontroli prawidłowości wykonywania własnej pracy przez pracowników w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i obowiązki wynikające z zakresu czynności.

Szczegółowe procedury kontroli zarządczej określone są w wewnętrznych aktach prawnych wydanych przez Burmistrza Toszka.

30. Dotychczasowy Rozdział V otrzymuje numer VI.

31. W schemacie organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Toszku stanowiącym załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Toszku zapis „samodzielne stanowisko ds. kontroli wewnętrznej „ zmienia się na zapis „pracownik ds. kontroli”

§ 2


Wykonanie Zarządzenia powierzam sekretarzowi gminy.

-6-

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Jacek Zarewski

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej Matecki